

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

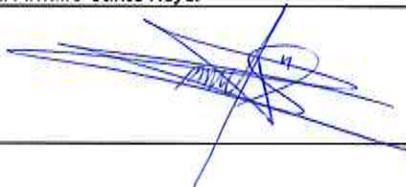
Nombre completo del Contratista:	<u>Arnulfo Canté Reyes</u>	CUI:	<u>1591 43187 0203</u>
Número de contrato:	<u>029-191-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1097-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2111989-9</u>
Número de Factura:	<u>397427805</u>	Serie:	<u>04CA410D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>noviembre 2021.</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q21,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 11 de octubre al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría con la revisión de expedientes para pagos por acreditamiento, fondo rotativo y caja chica.
- Asesoré con la revisión y arqueo de caja chica y fondo rotativo.
- Brindé asesoría con la realización de caja fiscal.
- Asesoré en la conciliación bancaria.
- Asesoré con las declaraciones de retenciones del IVA (por acreditamiento)
- Asesoré con la actualización de Cuantadancia.
- Asesoré con la actualización del RTU.
- Asesoré con la regularización de saldos de cuentas contables, fondo rotativo de años anteriores, inventario construcciones en proceso.
- Asesoré con el archivo del CUR de gasto.
- Asesoré con los trámites ante la SAT, SGC, MINFIN, y otros.
- Asesoré con el análisis y resolución a consultas tributarias, laborales, legales y otros
- Asesoré con la solicitud de devengados en SIGES Y SICOIN.
- Asesoré con la generación de reportes de SIGES Y SICOIN; y atender solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Lic. Arnulfo Canté Reyes



Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj



Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director Administrativo Financiero
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes